

RISPOSTA A QUESITI

relativi al Bando di Gara per

Oggetto: Prog. n.725 "Interventi diretti alla riduzione del rischio idraulico ed al risanamento ambientale nei bacini del Fiume Topino e Torrente Chiona – 1° stralcio 2° lotto – Messa in sicurezza della Città di Foligno", per un importo di finanziamento di € 31.800.000,00. (C.U.P. E87B13000380002).

Attività propedeutiche e di supporto alla progettazione definitiva delle opere

Piano delle indagini geognostiche, prove geotecniche e analisi di laboratorio finalizzate al riutilizzo delle terre (C.I.G. 72975218D4). Importo complessivo € 275.000,00

Quesito n.1

Si chiede "se i requisiti relativi ai certificati in caso di RTI devono essere posseduti da tutti o solo dalla mandataria"

Risposta n.1

Premesso che i certificati richiesti devono:

- riferirsi agli importi indicati per le rispettive prestazioni richieste (lavori e servizi)
- essere posseduti dall'operatore economico che presenta l'offerta.

Qualora più ditte si costruiscano in una forma consentita di raggruppamento i requisiti relativi ai certificati dovranno essere posseduti, singolarmente o cumulativamente, dalle ditte che opereranno per la parte di propria competenza (lavori, in assenza di SOA, o servizi).

Quesito n.2

Si chiede:

- a) "se tra le "prove analitiche eseguite in laboratorio sulle matrici suoli" siano comprese anche le prove di carico su pali e su piastra (relativamente al requisito di ordine speciale richiesto per i servizi di avere un fatturato pari ad almeno € 88.478,16)";
- b) "se sia possibile subappaltare le analisi chimiche su terre da scavo per recupero e riutilizzo, non rientrando queste tra le prove eseguibili dai laboratori geotecnici con autorizzazione ministeriale n. 7618/STC, anche in considerazione del loro importo abbastanza contenuto rispetto al totale della gara?"

Risposta n.2

- a) No, sono da intendersi prestazioni analoghe a quanto indicato negli elaborati progettuali.
- b) No, come chiaramente indicato al punto B del Disciplinare di Gara.

Quesito n.3

Si chiede:

- a) *"Il modello B e il modello C (documentazione amministrativa) dove posso trovarli? Negli allegati e nel disciplinare non li vedo"*
- b) *"La C.C.I.A.A. ve la trasmetto?"*
- c) *"La copia della SOA in quale plico va inserita?"*

Risposta n.3

- a) I modelli su indicati si trovano nel file denominato *"725_Dichiarazione sostitutiva e allegati"*
- b) Trasmettere il file denominato *"725_Modello Sub. A1"*
- c) Va inserita nella busta *"A - Documentazione Amministrativa"*

Quesito n.4

Si chiede in merito alle modalità di effettuazione del sopralluogo:

- a) *-se ci sono giorni e orari precisi nei quali può essere svolto;*
- b) *-se esiste un termine entro il quale lo stesso va effettuato*
- c) *-il punto di contatto per concordare l'organizzazione dello stesso.*

Risposta n.4

- a) stante i tempi ristretti per la presentazione delle offerte diamo ampia disponibilità per la presa visione dei luoghi. Chiediamo solo il rispetto degli orari dei nostri uffici (Lun. 7.15-14.00 e 15.30-17.45, dal mar. al ven. 7.15-14.00) e una ragionevole flessibilità negli orari qualora si ravvisasse l'opportunità di accorpare la visita con più ditte;
- b) non c'è un termine entro il quale eseguire il sopralluogo, fermo restando le modalità e il termine per la presentazione delle offerte indicati nel bando, che rimangono inderogabili;
- c) per ulteriori informazioni e/o accordi per il sopralluogo può contattare il RUP, Ing. Gianni Paris. Qualora non risultasse momentaneamente raggiungibile si può contattare tramite centralino (0743.260263) la Dott.ssa Claudia Succhielli.

Quesito n.5

Si chiede:

- a) ESSENDO NOSTRA INTENZIONE PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO IN ATI VERTICALE, E' POSSIBILE ESEGUIRE IL SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO DELEGANDO UN SOLO SOGGETTO CHE POSSA RAPPRESENTARE TUTTE LE ASSOCIANDE? OPPURE E' NECESSARIO CHE OGNI ASSOCIANDA INVII UN PROPRIO DELEGATO?

Risposta n.5

- a) Basta un solo soggetto per effettuare il sopralluogo e che produca offerta